

# Schoolplan 2015-2019

**Cbs Oud Zandbergen**

Huis ter Heide



Chr. Basisschool  
Oud Zandbergen

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	4
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	4
1.4 Bijlagen	4
1.5 Verbeterpunten	4
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Landelijke ontwikkelingen	8
2.7 Verbeterpunten	9
<b>3 Onderwijskundig beleid</b>	<b>10</b>
3.1 De missie van de school	10
3.2 De visies van de school	11
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	13
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	14
3.6 Leerstofaanbod	15
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	16
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	17
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	17
3.11 ICT	18
3.12 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	18
3.13 De kernvakken: Engelse taal	19
3.14 Het lesgeven: Gebruik leertijd	19
3.15 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	19
3.16 Het lesgeven: Didactisch handelen	20
3.17 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	20
3.18 Het lesgeven: Klassenmanagement	20
3.19 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	20
3.20 De zorg voor leerlingen: Afstemming	21
3.21 Talentontwikkeling	21
3.22 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	22
3.23 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	22
3.24 De opbrengsten: Opbrengsten	23
3.25 Culturele Vorming	23
<b>4 Personeelsbeleid</b>	<b>25</b>
4.1 Integraal Personeelsbeleid	25
4.2 De organisatorische doelen van de school	25
4.3 De schoolleiding	26
4.4 Beroepshouding	26
4.5 Professionele cultuur	27

4.6 Werving en selectie	27
4.7 Taakbeleid	27
4.8 Klassenbezoek	27
4.9 Persoonlijke ontwikkelplannen	28
4.10 Het bekwaamheidsdossier	28
4.11 Functioneringsgesprekken	28
4.12 Beoordelingsgesprekken	28
4.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	28
4.14 Teambuilding	28
4.15 Verzuimbeleid	29
<b>5 Organisatie en beleid</b>	<b>30</b>
5.1 Organisatiestructuur	30
5.2 Groeperingsvormen	30
5.3 Schoolklimaat	30
5.4 Interne communicatie	30
5.5 Externe contacten	31
5.6 Contacten met ouders	31
5.7 Overgang PO-VO	32
5.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)	32
<b>6 Financieel beleid</b>	<b>33</b>
6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	33
6.2 Interne geldstromen	33
6.3 Externe geldstromen	33
6.4 Sponsoring	33
6.5 Begrotingen	34
<b>7 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>35</b>
7.1 Kwaliteitszorg algemeen	35
7.2 Meervoudige publieke verantwoording	35
7.3 Wet- en regelgeving	35
7.4 Strategisch beleid	36
7.5 Inspectiebezoeken	37
7.6 Vragenlijst Leraren	37
7.7 Vragenlijst Ouders	37
7.8 Het evaluatieplan 2015-2019	37
7.9 Planning vragenlijsten	39
<b>8 Verbeterpunten 2015-2019</b>	<b>40</b>
<b>9 Meerjarenplanning 2015-2016</b>	<b>42</b>
<b>10 Meerjarenplanning 2016-2017</b>	<b>44</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2017-2018</b>	<b>45</b>
<b>12 Meerjarenplanning 2018-2019</b>	<b>46</b>
<b>13 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>47</b>
<b>14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>48</b>

# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2015-2019 is afgestemd op de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid. We maken daarbij gebruik van de professionaliseringscyclus zoals die op <https://pro.teacherschannel.nl/> wordt aangeboden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar deze website.

## 1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. We noemen dit een onderwijsontwikkelplan. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door de werkgroep schoolplan onder leiding van de directeur van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school. Aan het einde van ieder schooljaar wordt het jaarplan voor het komend jaar vastgesteld. Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

Tenslotte treft u bij een aantal onderdelen van dit schoolplan een omschrijving met een score aan. De scores zijn afkomstig van een eerdere evaluatie. Voor de score is gebruik gemaakt van een vier-punts-schaal.

## 1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

### Bijlagen

1. Zorgplan
2. Inspectierapport
3. Klachtenregeling
4. Functioneringsgesprekken
5. Sociale veiligheid leerlingen
6. Oudervragenlijst
7. Quick scan personeel
8. Competenties
9. Ondersteuningsprofiel
10. Pestprotocol
11. Meldcode huiselijk geweld
12. Plusklas
13. Veiligheidsbeleidsplan
14. Bestuursformatieplan
15. Informatiegids

## 1.5 Verbeterpunten

Verbeterpunt	Prioriteit
Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.	hoog

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting onderwijs van het kerkgenootschap der Zevende-dags Adventisten
Algemeen directeur:	Dhr. M.G.H.M Boelen
Adres + nr.:	Prins Alexanderweg 1a
Postcode + plaats:	3712 AD Huis ter Heide
Telefoonnummer:	030-6931819
E-mail adres:	info@cbsoudzandbergen.nl
Website adres:	www.oudzandbergen.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Cbs Oud Zandbergen
Directeur:	Dhr. M.G.H.M Boelen
Adres + nr.:	Prins Alexanderweg 1a
Postcode + plaats:	3712AD Huis ter Heide
Telefoonnummer:	030-6931819
E-mail adres:	jeuboelen@cbsoudzandbergen.nl
Website adres:	www.oudzandbergen.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De school wordt geleid door één directeur. De directie vormt samen met drie collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school.

Om meer betrokkenheid en verantwoordelijkheid te genereren is de organisatie "platter" gemaakt. Dat betekent dat de coördinatoren binnen de kaders van beleid hun eigen zeggenschap en verantwoordelijkheid hebben.

De directeur heeft een RDO status en staat geregistreerd in het Schoolleidersregister.

Het team (n=18) bestaat uit:

- 3 voltijd groepsleerkrachten
- 11 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 directeur
- 1 zorgcoördinator
- 2 onderwijsondersteunend personeel

Van de 18 medewerkers zijn er 15 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2015).

Leeftijdscategorie	Vrouw	Man	Totaal
15 tot 25 jaar	2	0	2
25 tot 35 jaar	7	0	7
35 tot 45 jaar	3	1	4
45 tot 55 jaar	0	0	0

55 tot 64 jaar	3	2	5
65+ jaar	0	0	0
Totaal	15	3	18

De school beschikt over een groot aantal ervaren leerkrachten. In de komende beleidsperiode zal aandacht besteed worden aan de inzet van deze ervaring als begeleiding van minder ervaren leerkrachten.

Tevens dient er aandacht te zijn voor de uitstroom van 2 leerkrachten in de komende beleidsperiode. Een aantal punten dienen daarin een rol te spelen:

- \* De uitstroom betreft o.a. een mannelijke collega. Voor de nieuwe collega gaat in dit geval de voorkeur uit naar een nieuwe collega van het mannelijk geslacht.
- \* Na de uitstroom zal er op termijn een jong team overblijven. Voor een evenwichtige leeftijdsopbouw dient de nieuwe collega te vallen in de leeftijdscategorie 40+.
- \* De uitstroom van de directeur vindt plaats binnen 5 jaar. Aandacht voor het aantrekken en opleiden van een nieuwe directeur verdient binnen de periode van het schoolplan de nodige aandacht.

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 259 leerlingen (teldatum 01-10-2014).. Van deze leerlingen heeft 2 % een gewicht: 5 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 en 12 leerlingen een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal van de school loopt licht terug. Dat wordt veroorzaakt door het geringe aanbod van leerlingen. In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Extra aandacht besteden aan passend onderwijs aan meer- en hoogbegaafden
- Het pedagogisch partnerschap met ouders meer vorm geven

### 2.4 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Cbs Oud Zandbergen is geen wijksschool. 55 % van de leerlingen komt uit verschillende wijken van Zeist; 18 % komt uit Huis ter Heide; 4 % is afkomstig uit Bosch en Duin; 4 % woont in Den Dolder en 11 % van de leerlingen komt uit Soesterberg, gemeente Soest, 8 % komt uit andere gemeentes.

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend. Ouders vullen dat in op het aanmeldingsformulier bij inschrijving. De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een populatie ouders waarvan 63 % een HBO of WO opleiding heeft. Een klein percentage (5 %) geeft aan geen afgeronde MBO opleiding te hebben. 37 % van de ouders geeft middels het inschrijfformulier aan een kerkelijke richting aan te hangen. 2 % van de kinderen komt van Adventistische huize.

Ouders van hoogbegaafde kinderen hebben een relatief hoger opleidingsniveau dan de ouders van de kinderen die regulier onderwijs genieten. Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders: 31%

### Bijlagen

1. Kenmerken ouders

### 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Visie/missie beschrijving	* Negatieve ontwikkelingen in Teamgeest

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Vernieuwing methodieken	* Financiën scholing
* Omgeving	* Interne en externe communicatie
* Taal- rekenonderwijs	* Bedreigen van éénpitter
* Parnassys gebruik leerkrachten en ouders	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Ontwikkelen ICT	* Financiële positie van de school
* Gebruik maken van de omgeving/landgoed	* Implementatie passend onderwijs
* We gaan ons meer focussen op één vernieuwing	* Het schrijven van steeds meer protocollen
* Het verder ontwikkelen van de zorgklas	* Drukke werkzaamheden waardoor dingen niet altijd goed worden afgemaakt
* We gaan ons nog meer professionaliseren	* Het teruglopen van het aantal leerlingen

## Bijlagen

### 1. SWOT analyse

## 2.6 Landelijke ontwikkelingen

Voor de periode die dit schoolplan beschrijft zullen zich uiteraard weer heel veel ontwikkelingen voordoen.

Het is moeilijk in te schatten welke ontwikkelingen dat precies zullen zijn. Hieronder trachten we weer te geven met welke uitdagingen we mogelijk te maken zullen krijgen.

Dat betekent niet dat we direct actie zullen ondernemen op de genoemde ontwikkelingen. Het is echter goed zich ervan bewust te zijn.

Besturen:

- Besturen dienen een implementatie- en investeringsplan voor onderwijs in ICT, gebaseerd op de schoolvisie op te maken.
- Samenwerkingsverbanden worden steeds belangrijker. Het bestuur zal hierin actief dienen te participeren.
- De kwaliteit van bestuurlijk handelen wordt de sleutel tot duurzaam goed onderwijs.
- Besturen dienen zich permanent te professionaliseren.
- In 2017 dienen bestuurders en toezichthouders toegerust te zijn om hun rol binnen de schoolorganisatie en de samenwerkingsverbanden te kunnen spelen.
- Besturen dienen HRM beleid te ontwikkelen.
- Besturen moeten steeds meer verantwoording afleggen aan steeds meer partijen.
- De financiën vanuit de overheid zullen teruglopen.
- Er treedt schaalvergroting op. Kleine besturen krijgen het steeds moeilijker.
- Scholen dienen zich steeds meer te profileren.
- Van de directeur worden steeds meer pedagogische, organisatorische en leiderschapstaken verwacht.

Leren:

- Onderwijs dient toekomstgericht en uitdagend te zijn en inspelen op talenten en leerbehoeften van kinderen.
- Er dient aandacht te zijn voor een brede persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling.
- Techniek en cultuureducatie dienen bevorderd te worden.
- Kerndoelen worden herzien.
- Kwaliteitszorg en met name de inrichting daarvan wordt steeds belangrijker.
- Vanaf 2017 dienen er minimaal twee lessen per week aan bewegingsonderwijs te worden gegeven.

Leraren:

- De professionaliteit van leraren is cruciaal.
- Alle leraren dienen in 2020 te beschikken over differentiatievaardigheden. Ze zijn daarmee vakbekwaam.



- Leraren dienen ingeschreven te zijn in een lerarenregister.
- In 2020 dient 30 % van de leraren een wo-bachelor of een hbo-/universitaire master te hebben afgerond.
- Leraren zullen meer managementtaken krijgen.

Maatschappij:

- Er zullen steeds meer kinderopvang, naschoolse activiteiten en andere activiteiten plaats gaan vinden.
- Het aantal kinderen met een "etiket" zal toenemen.
- Druk van ouders op kinderen zal groeien.
- Steeds meer kinderen ervaren een weinig stabiele thuissituatie.
- Ouderbetrokkenheid zal afnemen.
- Ouders stellen hoge eisen aan scholen.
- Kinderen leren steeds meer buiten school.
- Er zal steeds meer aandacht komen voor zingeving en burgerschap.

**2.7 Verbeterpunten**

Verbeterpunt	Prioriteit
Document kenmerken leerlingen opstellen	hoog
De school beschikt over een groot aantal ervaren leerkrachten. In de komende beleidsperiode zal aandacht besteed worden aan de inzet van deze ervaring als begeleiding van minder ervaren leerkrachten	laag
De benoeming van een nieuwe directeur verdient aandacht.	gemiddeld
In leerlingenadministratie zorgen voor vulling van categorieën opleiding en godsdienstige richting	laag
Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen	hoog

## 3 Onderwijskundig beleid

### 3.1 De missie van de school

#### Missie-kern

Onze school is een protestant christelijke basisschool op Adventistische grondslag voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De grondslag houdt in dat we op school de bijbel centraal stellen in ons denken en doen.

Aan de school is een Peuterspeelzaal verbonden, die vanuit dezelfde grondslag acteert. De Peuterspeelzaal is een zelfstandige stichting en heeft bestuurlijk geen relatie met de basisschool.

Op onze school geven we voornamelijk groepsgebonden les, terwijl er steeds meer ruimte wordt gecreëerd voor individueel en groepswerk met daarin steeds ruime aandacht voor de individuele behoeften van het kind.

Omdat we een ononderbroken voortgang in het leerproces nastreven, mag het kind in zijn ontwikkeling niet belemmerd worden door het niveau waarop andere kinderen werken. Voor zover het binnen onze mogelijkheden ligt, stimuleren en begeleiden we het kind zó, dat het zich elk schooljaar minimaal de basisstof eigen maakt. Waar nodig geven wij extra begeleiding binnen of buiten de groep. Dit geldt zowel voor minder als meer begaafde kinderen. Ons onderwijs is erop gericht het maximale uit elk kind te halen: een basisschool dient niet alleen gewaardeerd te worden naar het aantal leerlingen dat het aflevert op havo /vwo—niveau, maar naar het gegeven of de mogelijkheden van het kind en de resultaten die het behaalt met elkaar in balans zijn.

We vinden het belangrijk dat het kind leert zelfstandig te werken en opdrachten uit te voeren. Hierin ontwikkelt het zijn verantwoordelijkheid, het leren plannen en zelfstandig keuzes leren maken. In de dagelijks ingebouwde perioden van zelfstandig werken creëert de onderwijsgevende bovendien de mogelijkheid extra zorg te besteden aan het opvallende kind.

Oud Zandbergen wil een plaats zijn waar iedereen zich veilig en gerespecteerd voelt. Kort gezegd willen we dat kinderen gelukkig zijn. Ze moeten kunnen zeggen: Ik ben een gelukkeling!

Dat geldt voor kinderen, maar ook voor ouders en leerkrachten en allen die bij de school betrokken zijn.

Onze school staat open voor leerlingen van alle religies. Ouders dienen de grondslag van de school te respecteren. Leerlingen kunnen niet geplaagd worden als het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we met name de vakken Taal en Rekenen van belang en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Ook vinden we het van belang (en misschien is dit wel het belangrijkste) dat kinderen een positief zelfbeeld hebben. Kinderen dienen te beseffen dat ze van waarde zijn en eigen kwaliteiten hebben, waar ze trots op mogen zijn.

#### Slogan en kernwaarden

Onze slogan is: Ik ben een gelukkeling!

#### Onze kernwaarden zijn:

- Op onze school heerst een professionele cultuur
- Op onze school hebben we oog voor het individuele kind
- Op onze school hebben we oog voor de ouders/verzorgers (klantgericht – ouders als partners)
- Op onze school hebben we oog voor rust, reinheid en regelmaat

#### Missiebeleid

Beleid om de missie levend te houden:

- Missie, slogan en kernwaarden komen 1 x per jaar aan bod in een personeelsvergadering
- Missie en visie zijn opgenomen in de schoolgids
- Missie en visie worden uitgebreid besproken tijdens intakegesprekken

#### Streefbeelden

Voor de komende vier jaar is een aantal richtinggevende uitspraken van belang voor onze activiteiten en prioritering: onze streefbeelden.

Streefbeelden
1. In 2019 heeft elk kind een passend onderwijsaanbod.
2. In 2019 maakt onze school optimaal gebruik van ICT middelen.
3. In 2019 werken alle medewerkers samen aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling
4. In 2019 is de school een gemeenschap waarin alle betrokkenen samenwerken aan de pedagogische ondersteuning van ieder kind.
5. In 2019 zijn we een optimistisch team dat samen sterk staat!

## Bijlagen

1. Visie en waarden

### 3.2 De visies van de school

#### De visies die we hieronder verwoorden zijn gebaseerd op drie pijlers.

##### OPTIMISME

Ons geloof stelt ons in staat om optimistisch naar de toekomst te kijken.

Dit optimisme vloeit voort uit de zekerheid dat we geredde mensen zijn en priesters van het koninkrijk mogen zijn. Door dit zelfbewustzijn gaan we ons anders gedragen. We geloven dat dingen anders kunnen en dat we in staat zijn om grenzen te verleggen.

Dus ook grenzen in onderwijsland. We willen graag grenzen verleggen om kinderen op onze school de ondersteuning te bieden die zij nodig hebben. Daarbij denken we niet alleen aan kinderen die aan de onderkant presteren, maar ook aan kinderen met een bovengemiddelde- tot hoge intelligentie, die ook een andere benadering nodig hebben dan het gemiddelde kind. Daarom hebben wij niet alleen veel uren beschikbaar in de RT, maar ook twee hoogbegaafdenklassen, waar hoogbegaafde leerlingen naast een gecompacte basistaak ook de extra vakken Spaans, Engels, Science, Muziek/ICT en schaken krijgen. Deze lessen worden gegeven door vakdocenten.

##### DIENSTBAARHEID

In Jezus leven, maar ook in dat van de andere profeten, werd steeds duidelijk dat het evangelie niet alleen een bericht is, maar ook een levensstijl. Omdat wij zorg voor anderen hebben delen wij het evangelie met ze, we gunnen ze namelijk al het goeds dat het geloof brengt. Maar we delen ook van onze rijkdom met ze, we geven ze – zonder er iets voor terug te verwachten – tijd, zorg, geld, en alle andere dingen die zij missen.

Vanuit dit nieuwe zelfbewustzijn zijn we gericht op mensen binnen en buiten de kerk. Zorg voor de gemeente maar ook voor mensen daarbuiten. Zorg waarbij niemand wordt buiten gesloten. Dat maakt het verschil waardoor mensen ons zien.

Op school betekent het dat wij oog hebben voor mensen uit alle lagen van de bevolking. Dat wij, binnen onze mogelijkheden, de kinderen zorg en ondersteuning bieden, daaraan besteden wij onze beschikbare tijd en energie. Dat betekent ook dat een financieel probleem in principe nooit de deelname van onze leerlingen aan plusklassen, hoogbegaafdenonderwijs of andere te betalen activiteiten mag verhinderen. Wanneer dat aan de orde is, zal de school proberen de ouders te helpen bij het financieren.

##### LEVENSQUALITEIT

Dit is een holistisch concept dat centraal staat binnen het Adventisme. Een mengsel van zekerheid van geloof, rust, vergeving, optimisme, en goed voor jezelf en anderen zorgen. God helpt ons om iets moois van ons leven te maken, maar ook om voor anderen hun leven zo goed mogelijk te maken.

Vanuit het geloof krijgt de zin van het leven een nieuwe betekenis, het geeft een toekomstvisie maar ook ethische principes. Het geeft ook richting aan de onderlinge omgang, de betrokkenheid van mensen maar ook ruimte om respectvol met elkaar om te gaan. Verantwoord omgaan met Gods schepping, oftewel het milieu en het nadenken over verspilling horen daarin ook een plaats te krijgen. Tenslotte volgt vanuit een holistische visie ook aandacht voor een gezonde leefwijze.

Op school proberen we de kinderen bij te brengen hoe ze respectvol met elkaar, de leerkrachten, de dieren van de kinderboerderij en onze omgeving omgaan.

Het gedrag van de leerkrachten moet daarin een levend voorbeeld zijn. Wij willen een team zijn dat betrokken is bij elkaar, elkaar steunt, respect opbrengt voor elkaars onderlinge verschillen en daarin ondersteunend wil zijn.

### **Visie op lesgeven**

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### **Visie op leren**

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen zich dat op verschillende manieren eigen maken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Het leren kan bemoeilijkt worden door extra ondersteuningsbehoeften. Voor deze kinderen is een zorgstructuur opgezet.

### **Visie op identiteit**

Onze school is een protestants christelijke basisschool, op Adventistische grondslag. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Daarnaast besteden we middels de methode Trefwoord expliciet aandacht aan geloofseducatie.

Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Deze onderwerpen komen aan de orde middels de genoemde methodiek en worden ook binnen andere vakken (IPC, cultuureducatie, e.d.) benaderd.

### **Visie op excellentie**

Onze school streeft ernaar zich binnen de schoolplanperiode 2015-2019 te ontwikkelen als een excellente school.

Excellentie is voor ons: Het hoogst haalbare bereiken binnen je eigen vermogens.

Voor onze school zou daaruit het volgende gelden:

1. Iedere leerling en elke leerkracht heeft bepaalde talenten. Iedereen kan ergens in uitblinken.
2. Elke leerling en elke leerkracht kan excelleren op zijn eigen niveau en binnenzijn eigen vermogens.
3. Het onderwijs en de begeleiding van leerlingen is gericht op het ontwikkelen van deze talenten binnen elke leerling op elk vlak. Dus niet alleen op cognitief gebied.

In bovenstaande zin willen we excellent zijn omdat excellent onderwijs goed is voor onze leerlingen en onszelf. Dit brengt nieuwe bevlogenheid.

### **Visie op 21st century skills**

Het diagram in de bijlage geeft een overzicht van de "skills" die nodig zijn voor de toekomst.

Naast taal en rekenen en de kernvakken, zijn de competenties samenwerken, creativiteit, ict-geletterdheid, communiceren, probleemoplossend vermogen, kritisch denken en sociale en culturele vaardigheden van belang (voor een nadere uitwerking zie bijlage). Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komen van pas in de 21e eeuw.

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw.

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

**Bijlagen**

1. 21 skills
2. Uitwerking 21st century skills

**3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit**

Onze school is een christelijke basisschool, op Adventistische grondslag.

De Bijbel is een boek waarin wij leefregels vinden voor de mensheid en waarin God ons laat weten welke plannen hij heeft met ieder mens persoonlijk, maar ook met de hele aarde.

Adventisten hechten grote waarde aan die leefregels, die voor een deel in de Tien Geboden zijn vastgelegd. Adventisten geloven in een schepping. Zij zijn creationisten. De mens, zijn medemens en de omgeving waarin de mens leeft, is geschapen. Dat betekent respect hebben voor deze schepping en daar op een verantwoorde manier mee willen omgaan.

Adventisten geloven, dat de mens datgene wat hij bezit slechts in bruikleen heeft. Hij is er "rentmeester" over en moet het aanwenden tot eer van God en tot zegen voor zijn medemens. Dit geldt ook voor zijn eigen lichaam. Adventisten willen daarom zo gezond mogelijk met hun lichaam omgaan en het consumeren van schadelijke stoffen (bijv. tabak en alcohol) zoveel mogelijk vermijden.

Onze christelijke identiteit willen we niet alleen tot uiting brengen in onze houding, onze omgang met elkaar, met de kinderen, de ouders en met andere betrokkenen maar ook in ons godsdienstonderwijs, in de sfeer op Oud Zandbergen en in onze vieringen. Iedereen die zich thuis voelt bij onze manier van leven en lesgeven, is van harte welkom.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming vindt dagelijks plaats middels het gebruik van de methode Trefwoord.

We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. De school besteedt uitgebreid aandacht aan de christelijke feesten.

Onze ambities zijn:

Algemeen:

Wij besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit

Optimisme:

Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.

Levenskwaliteit:

Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.

Dienstbaarheid:

Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de persoonlijke identiteit.	hoog
Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.	hoog

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.	hoog
Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.	hoog

### 3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en zorgcoördinator). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze ambities zijn:

1. We beschikken over een LVS voor de sociaal-emotionele ontwikkeling.
2. We betrekken ouders bij de sociaal-emotionele ontwikkeling.
3. We beschikken over voldoende expertise m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
We beschikken over voldoende expertise m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.	gemiddeld

### 3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Onze visie op Actief Burgerschap en Sociale Cohesie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef voor de samenleving meegeven. Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.

Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.	gemiddeld
Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.	gemiddeld

### 3.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes waarmee de leerlingen de kerndoelen bereiken. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en/of methodegebonden toetsen. Ten aanzien van het leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen.
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen.
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn.
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen.
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling.
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap.
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT.
8. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,91

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschikt over een meerjarenoverzicht m.b.t. de leerlingen met een eigen leerlijn (leerlingen met een specifieke behoefte).	hoog
De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
De school beschikt over een visie op burgerschap en concrete doelen; de school heeft de doelen vertaald in een aanbod.	hoog
De school informeert de ouders over visie, doelen en aanbod m.b.t. burgerschap en zorgt (aantoonbaar) voor borging van de kwaliteit.	hoog
Aanschaf methode aanvankelijk lezen.	gemiddeld
Oriëntatie op niet methodegebonden toetsen.	gemiddeld

### 3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Actief	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	2017
		Eindtoets basisonderwijs	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	2017

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
	Estafette	Cito-DMT	2018
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	2017
		Cito-entreetoets, Eindtoets Basisonderwijs	2017
Spelling	Taal actief	Cito-toetsen Spelling	2022
		Eindtoets Basisonderwijs	2016
Schrijven	Pennenstreken		
Engels	My name is Tom	Methodegebonden toetsen	2022
Rekenen	Wereld in getallen	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	2017
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	2022
		Eindtoets basisonderwijs	2016
Geschiedenis	IPC	Assessment	
Aardrijkskunde	IPC	Assessment	
Natuuronderwijs	IPC	Assessment	
Wetenschap & Techniek	IPC	Assessment	
Verkeer	VVN	Methodegebonden toetsen	
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Taakspel		
Godsdienst	Trefwoord		
Algemeen	Levelwerk		2022
Voor een beschrijving van de verschillende methodes verwijzen wij u naar de bijlage,			

## Bijlagen

1. Beschrijving methodes

### 3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen, is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze ambities zijn:



1. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Schatkist.
2. De leraren geven taallessen aan de hand van het model directe instructie.
3. De leraren differentiëren met betrekking tot de tijd, instructie en aanbod die ze leerlingen geven(taal/lezen).
4. De leraren hanteren de didactiek van woordenschatonderwijs.
5. De school geeft technisch lezen in alle groepen (3 t/m groep 8).
6. De school beschikt over een Protocol Dyslexiebeleid.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Quick Scan augustus 2012 - Taalleesonderwijs	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
De school beschrijft het Protocol Dyslexiebeleid in het zorgplan.	hoog
Taalbeleidplan van de school met daarin aandacht voor alle aspecten van het taalonderwijs opstellen.	gemiddeld

### 3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken de moderne methode "Wereld in getallen" en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8).
2. De leraren begeleiden de leerlingen procesgericht.
3. Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan automatiseren door middel van ICT-middelen.
4. De leraren geven rekenlessen aan de hand van het model directe instructie.
5. De leraren differentiëren met betrekking tot de tijd, instructie en aanbod die ze leerlingen geven.
6. De leraren evalueren op de basis van de toetsuitslagen en passen het aanbod van de leerlingen hierop aan.
7. De leraren bieden heldere strategieën bij het rekenen aan.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan automatiseren door middel van ICT-middelen	hoog
De leraren evalueren op de basis van de toetsuitslagen en passen het aanbod van de leerlingen hierop aan.	hoog
Actualiseren van het rekenbeleid	gemiddeld

### 3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde middels het gebruik van IPC; een integraal, thematisch en creatief curriculum voor kinderen van 6-12 jaar gericht op de creatieve en zaakvakken. In deze methodiek oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij gebruiken de moderne methode IPC voor wereldoriënterend onderwijs, als integraal, thematisch en creatief curriculum.
2. De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.

3. Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde.
4. Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden.
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs in alle groepen.

Tevens hebben we aandacht voor de directe omgeving, met name het landgoed waarop de school is gesitueerd. Daarbij vinden we het belangrijk kinderen te wijzen op hun groene omgeving. Zie bijlage.

Verbeterpunt	Prioriteit
De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.	hoog
Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde	gemiddeld
Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden	gemiddeld

### Bijlagen

1. Groene vingers

### 3.11 ICT

Gebruik van nieuwe ICT technieken is in de maatschappij volledig geïntegreerd. Wanneer je kijkt naar de opkomst van smartphones en tablets is het gebruik van ICT de laatste jaren enorm toegenomen. In de groepen hebben de digiborden en ledschermen hun plek verworven. En educatieve software en digitale boeken op het digibord worden door alle uitgeverijen ondersteund. Uiteraard gaan onze leerlingen mee in deze maatschappelijke ontwikkeling. Het is voor ons belangrijk om aansluiting te houden bij de belevingswereld van de leerlingen om de leerlingen te blijven boeien door ons onderwijs te ondersteunen met middelen van deze tijd.

ICT-middelen kunnen een enorme kracht zijn in het onderwijs, mits goed ingezet. Tegelijkertijd realiseren we ons dat al deze nieuwe middelen een keerzijde hebben. Er zijn heel veel zaken die je niet leert met behulp van ICT. Alleen daar waar we zien dat ICT een meerwaarde heeft in het onderwijsproces zetten we het in.

We vinden het belangrijk om onze leerlingen op de te voeden in het gebruik van nieuwe digitale middelen. Een tablet is een heel handig apparaat, maar je kunt je er ook in verliezen. Het is geen digitale oppas voor wanneer de kinderen druk zijn. Sociale media is leuk om te gebruiken en voor veel jongeren een in hun leven ingebedde vorm van communicatie, maar er kleven ook risico's aan. We vinden het van belang onze leerlingen hier op verantwoordelijke wijze mee te leren omgaan.

1. De leraren maken optimaal gebruik van digitale leermiddelen.
2. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie.
3. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden.
4. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software.
5. We ontwikkelen een nieuwe website, die eenvoudiger is in gebruik en professioneel beheerd wordt.
6. We ontwikkelen een digitaal portfolio.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
We ontwikkelen een digitaal portfolio.	laag
We ontwikkelen een nieuwe website, die eenvoudiger is in gebruik en professioneel beheerd wordt.	hoog
De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden	hoog

### 3.12 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen.
2. Leerlingen krijgen voldoende lichamelijke oefening.

3. Wij beschikken over een vakdocent lichamelijke opvoeding.
4. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum lichamelijke opvoeding.
5. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs.

**Bijlagen**

1. Gymnastiek

**3.13 De kernvakken: Engelse taal**

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. Onze ambities zijn:

1. Inzet en implementatie van een nieuwe Engels methode: "My name is Tom".
2. Het vak Engels wordt in alle groepen (1 t/m 8) gegeven.
3. Een goede aansluiting realiseren op het VO.
4. Alle leerkrachten beheersen de Engelse in die mate dat de lessen in de Engelse taal gegeven kunnen worden.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

**3.14 Het lesgeven: Gebruik leertijd**

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen ervoor dat materialen goed bereikbaar zijn.
2. De leraren werken volgens vaste procedures (routines).
3. De leraren roosteren voldoende tijd voor taal en rekenen (weekrooster).
4. De leraren verhelderen wat leerlingen moeten doen als ze klaar zijn met hun werk.

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,40

**Bijlagen**

1. Lesrooster

**3.15 Het lesgeven: Pedagogisch handelen**

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren besteden aandacht aan morele aspecten.
2. De leraren stimuleren het zelfvertrouwen.
3. De leraren stimuleren aandacht voor elkaar (anderen).
4. De leraren tonen in taalgebruik respect voor leerlingen.
5. De leraren stimuleren het nemen van verantwoordelijkheid.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Juli 2013 - Pedagogisch Handelen	3,38

### 3.16 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen, laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de les.
2. De leraren stellen één of meerdere strategieën present.
3. De leraren verzorgen een directe instructie.
4. De leraren geven de leerlingen feedback op hun inbreng.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,40

### 3.17 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities zijn:

1. De leraren laten de leerlingen met elkaar samenwerken.
2. De leraren geven de leerlingen eigen verantwoordelijkheid voor hun werk.
3. De leraren laten de leerlingen zelf plannen: hoe-wat-wanneer.
4. De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen actief luisteren.

### 3.18 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze ambities zijn:

1. De leraren hanteren de, met de leerlingen, opgestelde regels.
2. De leraren houden goed zicht op de klas (oogcontact).
3. De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen goed meedoen.
4. De leraren oefenen met de leerlingen het gewenste gedrag.
5. De leraren zorgen voor een deugdelijke organisatie.

### 3.19 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. Deze zorg kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LVS. Leerlingen met een V- of IV-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een I-plus-score komen in aanmerking voor extra zorg. De centrale figuur bij zorg en begeleiding is de leraar. De zorgcoördinator heeft een coördinerende taak. Onze ambities zijn:

1. De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven.
2. De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
3. Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.

4. De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
5. Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen.
6. Voor leerlingen die dat nodig hebben wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld.
7. De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na.
8. De school beschikt over een gekwalificeerde IB-er.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
De school heeft de procedure voor de overgang PO-VO (incl. advisering) vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven.	hoog

### 3.20 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren vier keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (Top-arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Onze ambities zijn:

1. De leraren kennen de onderwijsbehoeften van de leerlingen (groepsoverzicht)
2. De leraren geven directe instructie, gedifferentieerd op meerder niveaus (ook aan meer begaafde leerlingen).
3. De leraren geven ondersteuning en hulp
4. De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
5. De leraren differentiëren m.b.t. tijd en lesstof.
6. De leraren werken aan de ontwikkeling van het zelfstandig werken

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,27

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.	hoog

### 3.21 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas. Onze ambities zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De school stemt het aanbod en de organisatie af op het ontwikkelen van specifieke talenten van kinderen.
3. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Talentontwikkeling door middel van Hoogbegaafden onderwijs, plusklas en levelwerk.
4. De leraren maken leerlingen bewust van hun eigen talenten.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
Om kinderen bewust te maken van hun eigen talenten ontwikkelt de school een portfolio.	hoog
De leraren maken leerlingen bewust van hun eigen talenten.	gemiddeld
De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen	hoog

### Bijlagen

1. Visie stuurgroep

### 3.22 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning+ (zie bijlage) en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel.
2. Onze school biedt basisondersteuning.
3. Onze school biedt extra ondersteuning aan hoogbegaafdenleerlingen.
4. De ouders hebben de mogelijkheid om inzicht te verkrijgen in ons ondersteuningsprofiel.
5. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### 3.23 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld (zie Bijlage Toetsen en Normen). In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs) en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren).
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen.
3. Meer automatiseren.
4. Methode-aanbod uitbreiden.
5. Differentiatie aanpassen.

De schoolleiding en de zorgcoördinator voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Onze ambities zijn:

1. De leraren richten hun aanbod op het realiseren van de doelen van de les.
2. De leraren beschikken over kennis van "goed lesgeven", ze weten wat er toe doet.
3. De leraren beschikken over kennis van de essentiële onderdelen van een methode.

- De leraren zijn sterk gericht op het bijstellen van het eigen lesgedrag.

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Verbeterpunt	Prioriteit
Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten	hoog

### 3.24 De opbrengsten: Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze ambities zijn:

- De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschoolperiode liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
- De resultaten van de leerlingen voor Nederlandse taal en rekenen liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
- Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
- De leerlingen doorlopen in beginsel de school binnen de verwachte periode van acht jaar.

Voor een overzicht van de kengetallen verwijzen we naar het jaarverslag (zie bijlage).

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

Verbeterpunt	Prioriteit
Vigerende jaarverslag toevoegen.	hoog

### Bijlagen

- Jaarverslag

### 3.25 Culturele Vorming

Onze school maakt gebruik van de Onderwijslijn Cultuur uitgevoerd door het Netwerk Cultuureducatie Zeist. Dit is een samenwerkingsverband van de cultuuraanbieders in Zeist, te weten: het Kunstenhuis, de Zeister Muziekschool, Meander Omnium, regiocultuurcentrum IDEA, Kunst Centraal en kunstenaars uit de omgeving.

Waarom de Onderwijslijn Cultuur:

- Leerlingen maken tijdens hun schoolloopbaan kennis met alle cultuurdisciplines.
- De lesmodules van de verschillende disciplines worden in samenhang gegeven.
- De lessen worden door of onder begeleiding van professionele kunstdocenten gegeven.
- Voor leerlingen die hun talenten verder willen ontwikkelen, biedt de Onderwijslijn aansluiting bij het cursusaanbod van de culturele instellingen in Zeist.

Oud Zandbergen maakt gebruik van de Leerlijn Plus. Dit houdt in dat de leerlingen in de groepen 1 t/m 6 en H1 per leerjaar les krijgen in drie verschillende kunstdisciplines in modules van tien lessen. Elke discipline komt tijdens de schoolloopbaan minstens drie keer aan bod. In leerjaar 7 ligt de focus op multimediatoepassingen in combinatie met

een cultuurvak. Integratie van disciplines vindt plaats in groep 8, met extra aandacht voor de uitvoering van de musical. Hiermee geeft de school cultuureducatie een nadrukkelijke plaats binnen het curriculum.

Voor meer informatie over het Netwerk Cultuureducatie kunt u kijken op de website [www.cultuureducatiezeist.nl](http://www.cultuureducatiezeist.nl)



## 4 Personeelsbeleid

### 4.1 Integraal Personeelsbeleid

We maken gebruik van de webapplicatie Teachers channel als het gaat om professionalisering.

Korte info over Teachers Channel, zoals dat te vinden is op: <https://pro.teacherschannel.nl>.

#### Professionaliseren op maat

Teachers Channel is een instrument voor professionalisering voor alle leerkrachten, directeuren en bestuurders. Om kennis, vaardigheden en kwaliteiten up-to-date te houden vindt men bij Teachers Channel hoogwaardige informatie, trainingen, cursussen en e-learning.

Gerenommeerde onderwijspartijen stellen hier hun beste materialen beschikbaar om te ondersteunen in de professionele ontwikkeling van leerkrachten. Zo is er o.a. een aanbod van ruim 75 e-learning cursussen.

Hoe werkt het?

Met Teachers Channel wordt in vier stappen invulling aan het complete traject van professionalisering en wordt voldaan aan de eisen van het Lerarenregister.

#### 1. METEN

Leerkrachten doen een assessment om kennis, talenten, aandachts- en verbeterpunten overzichtelijk in kaart te brengen. Tegelijkertijd wordt er feedback gegeven van de leidinggevende, middels het 360° feedback assessment.

#### 2. ONTWIKKELEN

De ontwikkelpunten die voortkomen uit de assessments worden in het Persoonlijk Ontwikkel Plan in actiepunten omgezet.

#### 3. BIJSTUREN

In de database van Teachers Channel zijn kwalitatief hoogwaardige kennisdocumenten voor handen in alle thema's en vakgebieden. Ook worden er trainingen, cursussen en e-learning aangeboden waarmee de professionele ontwikkeling van de leerkracht kan worden vormgegeven.

#### 4. VASTLEGGEN

In het digitale bekwaamheidsdossier wordt de ontwikkeling automatisch bijgehouden. Dit dossier kan gedeeld worden.

### 4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	18	18
3	LA-leraren	11	11
4	LB-leraren	7	7
5	IB 'er	1	1
6	Remedial Teacher	1	1
7	Opleiding schoolleider	0	1
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	0	0
10	Taalspecialist	0	1

	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
11	Rekenspecialist	0	1
12	Pestcoördinator	0	1
13	Specialist IPC	0	1
14	Specialist MB / HB	0	1
15	Preventiemedewerker	0	1
16	Communicatiecoördinator	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2015-2019) en komen aan de orde in de gesprekken in het kader van de gesprekkencyclus.

### 4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur, die ondersteund wordt door een MT. De schoolleiding dient ervoor te zorgen dat iedereen (collega's, ouders en leerlingen) voldoende op de hoogte is van informatie die hen aangaat. Tevens dient de leiding voor een adequate organisatie van de gang van zaken op school te zorgen. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil het leiding geven betrekken op alle personeelsleden. Vandaar dat de verantwoordelijkheden (binnen bepaalde kaders) zo laag mogelijk in de organisatie worden neergelegd. Zo hebben collega's in de verschillende bouwen verregaande verantwoordelijkheden over concepten en middelen.

Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt beleid op grond van strategische keuzes.
2. De schoolleiding zorgt ervoor dat het team op de hoogte is van het schoolplan en de keuzes die daarin worden gemaakt.
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid.
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden.
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
6. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze.
7. De schoolleiding zorgt een werk- en leerklimaat, waarin iedereen zich gewaardeerd voelt.

#### Bijlagen

1. Management statuut

### 4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
2. De leraren zijn in staat te reflecteren op het eigen handelen.
3. De leraren kunnen en durven elkaar feedback te geven.
4. De leraren zijn op de hoogte van de actuele ontwikkelingen.
5. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Juli 2013 - Beroepshouding	3,16

#### Bijlagen

1. Gedragscode

#### 4.5 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie en de zorgcoördinator klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Als kernwoorden van een professionele cultuur zijn de volgende itrems van belang: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio.

De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

#### 4.6 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders die geschetst zijn voor de LA en LB functies

We hanteren een sollicitatiecode. Deze is als bijlage toegevoegd.

##### Bijlagen

1. Sollicitatiecode

#### 4.7 Taakbeleid

Investeren in personeel staat of valt met heldere afspraken over het takenpakket van iedere medewerker in relatie tot de beschikbare tijd en de (school) organisatorische doelen.

Middels het schoolplan 2015-2019 worden deze doelen en ambities opnieuw vastgesteld.

Tot 1 augustus 2015 was het personeel in het primair onderwijs benoemd in een normbetrekking of een deel van een normbetrekking, vastgesteld op 1659 uur op jaarbasis. Dit is het aantal uren dat een voltijder in een schooljaar feitelijk moet werken. Aangezien het werken met een normjaartaak niet hoefde te betekenen dat er per week voor een gelijke omvang aan werkzaamheden werd verricht, is er voor gekozen de werkzaamheden op jaarbasis uit te drukken in een werktijdfactor. De werktijdfactor geeft derhalve de verhouding weer van het totale aantal uren op jaarbasis waarvoor een betrokkene wordt aangesteld, afgezet tegen de normjaartaak.

Vanaf 1 augustus 2015 doet de nieuwe cao haar intrede en gaat er gewerkt worden met een 40-urige werkweek.

Dat betekent dat er nieuw beleid geformuleerd moet worden betreffende de verschillende onderdelen van de normjaartaak.

Dit beleid is geformuleerd in de bijlage Taakbeleid.

##### Bijlagen

1. Taakbeleid
2. Werktijdenregeling
3. Opslagfactor
4. Duurzame inzetbaarheid

#### 4.8 Klassenbezoek

De directie en de Zorgcoördinator leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster (zie bijlage), bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de grote kijkwijzer gebruikt (zie bijlage). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

Verbeterpunt	Prioriteit
Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.	hoog
Herzien kijkwijzer klassenbezoeken in WMK.	hoog

## **Bijlagen**

1. Competenties

### **4.9 Persoonlijke ontwikkelplannen**

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentie set (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, vraagt collega's eveneens te scoren en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's.

## **Bijlagen**

1. Formulier gesprekken cyclus

### **4.10 Het bekwaamheidsdossier**

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig.

In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentie set
- De gescoorde competentie lijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (Functioneringsgesprekken)
- De gespreksverslagen (Beoordelingsgesprekken)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

### **4.11 Functioneringsgesprekken**

## **Bijlagen**

1. Competentieset
2. Gesprekkencyclus

### **4.12 Beoordelingsgesprekken**

De directie voert met iedere minstens één maal per twee jaar een beoordelingsgesprek. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld.

Zie bijlagen bij Functioneringsgesprekken

### **4.13 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken en wordt jaarlijks specifiek gemaakt tijdens de gesprekken over de formatie. Voor 1 mei van elk kalenderjaar dienen medewerkers een plan in voor nascholing. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. Scholing dient te vallen binnen de daarvoor gestelde kaders die middels de CAO en het BFP worden vastgesteld.

### **4.14 Teambuilding**

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. We onderscheiden in het

kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken zoveel mogelijk in de pauze momenten gezamenlijk koffie en thee (m.u.v. collega's die "pleindienst" hebben) en spreken dan over alledaagse dingen of nemen kort zaken door betreffende de school en de organisatie.

De school organiseert een gezellig samenzijn met de kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar.

Verbeterpunt	Prioriteit
Voor schooltijd een gezamenlijk "koffiemoment" organiseren. De zgn. ochtendbriefing.	hoog

#### 4.15 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de directeur. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene, namens het team.

#### Bijlagen

1. Arbo beleidsplan
2. Ziekteverzuimbeleidsplan

## 5 Organisatie en beleid

### 5.1 Organisatiestructuur

Onze school is een eenpitter. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur van de Stichting onderwijs van het kergenootschap van de Zevendedagsadventisten, leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door drie bouwcoördinatoren voor de onder-, midden- en de bovenbouw, een IB'er en een ICT-coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de drie bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR.

### 5.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. In de klassen voor hoogbegaafdenonderwijs worden er combinatieklassen gevormd. Bij de groepen 1 is er sprake van een parallelklas. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

#### Bijlagen

1. Doorstroming kleuters

### 5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit.
2. De school is een veilige school.
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
4. Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief.
5. Ouders participeren bij diverse activiteiten.
6. De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	4,00

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	gemiddeld
De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).	laag
Het personeel zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.	hoog
Op school gelden heldere en gecommuniceerde regels voor de omgang met elkaar en anderen.	hoog

#### Bijlagen

1. Schorsing en verwijdering

### 5.4 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt. Onze ambities zijn:

1. We werken met een vergadercyclus van 2 weken:
  - o teamvergadering
  - o bouwvergadering
2. Het MT vergadert wekelijks
3. De OR vergadert 1 x per maand
4. De MR vergadert 1 x per maand
5. Het Bevoegd Gezag vergadert 1x per maand
6. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord en via e-mail

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. De leraren communiceren op een professionele manier met elkaar (geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen).
2. Mededelingen bestemd voor teamleden worden via de nieuwsbrief gedaan.
3. Vergaderingen worden goed voorbereid.
4. De leraren geven regelmatig complimenten of waardering.
5. De leerkrachten kunnen effectief omgaan met communicatiemiddelen.

### **Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### **5.5 Externe contacten**

Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen, waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden, zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voorschoolse voorzieningen
2. Middelbaar onderwijs
3. Buitenschoolse opvang

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolarts
- Samenwerkingsverband
- Logopedisten
- Therapeuten

### **Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

### **5.6 Contacten met ouders**

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Onze ambities zijn:

1. Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten.
2. Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders.
3. Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken.

4. Ouders worden betrokken bij (extra) zorg.
5. Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs.
6. Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind.
7. Leraren stimuleren ouders tot onderwijsondersteunend gedrag in de thuissituatie.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

**Bijlagen**

1. Klachtenregeling
2. Kledingvoorschriften
3. Meldcode huiselijk geweld
4. Medisch handelen
5. Informatie aan gescheiden ouders

**5.7 Overgang PO-VO**

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage).
2. Wij overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren.
3. Wij hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt.
4. Wij beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden.
5. Wij controleren of onze adviezen effectief zijn.

Verbeterpunt	Prioriteit
Verder ontwikkelen van een stroomschema voor de overgang PO-VO	gemiddeld

**5.8 Voor-, tussen- en naschoolse opvang (buitenschoolse opvang)**

Onze school beschikt niet over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang. De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door de leerkrachten.

De naschoolse opvang wordt verzorgd door de organisatie Kind & Co.

De naschoolse opvang huist in de basisschool en is alleen bestemd voor kinderen van cbs Oud Zandbergen.



## 6 Financieel beleid

### 6.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De beleidsvoornemens t.a.v. de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Strategisch Beleidsplan van Cbs Oud Zandbergen (zie bijlage). Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Cbs Oud Zandbergen en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden beheerd door de penningmeester. De penningmeester wordt daarin ondersteund door het administratiekantoor Dyade. Alle gelden komen ten dienste van het onderwijs en de school.

Het administratiekantoor stelt elk kwartaal een financieel kwartaalverslag op. Deze wordt door de directie en bestuur bekeken en vastgesteld. Tevens wordt door Dyade elk jaar een jaarrekening opgemaakt. Deze dient ter verantwoording aan het ministerie en stakeholders van de stichting, uiterlijk 30 juni van elk jaar te worden aangeleverd.

### Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan

### 6.2 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 140 per jaar. Vanaf het tweede kind wordt een bijdrage gevraagd van € 70.

Van deze inkomsten besteedt het bestuur de 50 % voor uitgaven die niet bekostigd worden via de lumpsum bekostiging. Te denken valt dan aan de verzorging van dieren, incidentele bezoeken aan educatieve instellingen, e.d.

Van de overige inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school geeft leerlingen met een hoog IQ de mogelijkheid onderwijs op maat te volgen. Daartoe zijn twee H klassen gevormd. Dit zijn combinatiegroepen. Omdat het onderwijs aan deze leerlingen, naast de verplichte vakken, ook bestaat uit een aanbod vakken dat buiten het reguliere curriculum valt, dragen ouders van deze kinderen bij in die extra kosten. Deze financiën worden niet door de school geïnd, maar door de stichting Vrienden Hoogbegaafden Onderwijs Oud Zandbergen. Deze stichting doneert jaarlijks een bedrag ter ondersteuning van het onderwijs aan hoogbegaafde kinderen.

Ook maakt cbs Oud Zandbergen gebruik van een zogenaamde plusklas. In deze plusklas zitten leerlingen uit het reguliere onderwijs die extra uitdaging nodig hebben. Deze plusklas bestaat uit leerlingen uit de groepen 5 t/m 8 en vindt 4 uur per week plaats. De extra kosten voor het volgen van de lessen in de plusklas worden door de ouders gedragen.

Aangetekend dient te worden dat financiële middelen van ouders geen belemmering mogen vormen voor toelating tot de extra onderwijsfaciliteiten die Cbs Oud Zandbergen biedt.

### 6.3 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en WSNS-gelden. Op het administratiekantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteed zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap)

Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

### 6.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Zie bijlage.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Onze school geeft leerlingen met een hoog IQ (H leerlingen) de mogelijkheid onderwijs op maat te volgen. Daartoe zijn twee H klassen gevormd. Dit zijn combinatiegroepen. Omdat het onderwijs aan deze leerlingen, naast de verplichte vakken, ook bestaat uit een aanbod facultatieve vakken, dragen ouders van deze kinderen bij in die extra kosten. Deze financiën worden niet door de school geïnd, maar door de stichting Vrienden Hoogbegaafden Onderwijs Oud Zandbergen. Deze stichting doneert jaarlijks een bedrag ter ondersteuning van het onderwijs aan hoogbegaafde kinderen.

De stichting heeft ten doel:

- a. het faciliteren van onderwijs voor hoogbegaafde kinderen;
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het werven van gelden ten behoeve van het financieel ondersteunen van onderwijs voor hoogbegaafde kinderen.

De stichting werkt aan de hand van een sponsorbeleid (zie bijlage)

## **Bijlagen**

1. Convenant
2. Sponsoring VHOOZ

## **6.5 Begrotingen**

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van cbs Oud Zandbergen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

Uitgaven buiten de begroting dienen geaccordeerd te worden door het bestuur.

De penningmeester stelt jaarlijks in overleg met de directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt het administratiekantoor jaarlijks in het voorjaar in overleg met de directeur een bestuurspersoneelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls gelden verantwoord. Het bestuursformatieplan wordt besproken met de PMR. Regelmatig wordt het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

## **Bijlagen**

1. Meerjarenbegroting

## 7 Zorg voor kwaliteit

### 7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie.
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	2,58

Verbeterpunt	Prioriteit
De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.	gemiddeld
De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	gemiddeld

### 7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Verantwoording naar de direct betrokkenen en belanghebbenden in de omgeving van de schoolorganisatie is niet meer weg te denken. Dat betekent dat ook cbs Oud Zandbergen aan hun omgeving duidelijk maakt welke kwaliteit zij leveren en wat zij doen om die kwaliteit te borgen en verbeteren. Die omgeving wordt vaak aangeduid met de term "stakeholders". Het aangaan van de dialoog met de stakeholders over diverse onderwerpen met betrekking tot de school en het onderwijs, wordt ook wel omschreven als het afleggen van horizontale verantwoording. Scholen zijn vrij in de manier waarop zij deze horizontale verantwoording vormgeven. Oud Zandbergen doet dit middels:

- \* een toegankelijke website
- \* het jaarverslag
- \* MR vergaderingen
- \* toegang van ouders tot het Parnassys ouderportaal
- \* het bevragen van ouders middels een enquête middels het kwaliteitsstelsel WMK-PO
- \* het bevragen van leerlingen
- \* reguliere bouwvergaderingen en zorgvergaderingen
- \* het Schoolvenster Scholen op de kaart

### 7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Ons streven is te voldoen aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie.
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband).
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt.
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd.
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,11

Verbeterpunt	Prioriteit
De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.	hoog

### 7.4 Strategisch beleid

De Stichting Onderwijs van het Kerkgenootschap der Zevende dags Adventisten beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden onderscheiden in onderstaande resultaatgebieden:

Gebieden	Verbeterpunten
<b>Onderwijs</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In 2019 heeft elk kind een passend onderwijsaanbod;</li> <li>2. In 2019 maakt onze school optimaal gebruik van ICT middelen;</li> <li>3. In 2019 werken alle medewerkers samen aan hun persoonlijke ontwikkeling gerelateerd aan de schoolontwikkeling;</li> <li>4. In 2019 is de school een gemeenschap waarin alle betrokkenen samenwerking aan de pedagogische ondersteuning van ieder kind;</li> <li>5. In 2019 zijn we een optimistisch team dat samen sterk staat!</li> </ol>
<b>Organisatie/Personeel</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Versterken rol MT</li> <li>2. Versterken jong talent.</li> <li>3. Ontwikkelen van competenties</li> </ol>
<b>Profiel en imago</b>	We vinden het van belang dat de ouders zich committeren aan de school en willen dit ook opnemen in het toelatingsbeleid, maar wellicht vraagt een nieuwe tijd een nieuwe manier van betrokkenheid. Daar willen we ons de komende tijd op bezinnen.
<b>Gebouwen en middelen</b>	* Ondersteuning ICT onderwijs
<b>Financiën</b>	* We streven de komende jaren naar een strakker financieel beleid.
<b>Netwerken</b>	Naast samenwerking tussen andere éénpitters is samenwerking met de geloofsgemeenschap ook belangrijk. Vanuit deze uitzonderlijke positie is de noodzaak des te groter om de ontwikkelingen goed te volgen en daarop tijdig te anticiperen.
<b>Kwaliteitsborging</b>	<p>* Het vastleggen van een besturingsfilosofie, met daarin een duidelijke beschrijving van de taken en verantwoordelijkheden van de verschillende geledingen binnen de schoolorganisatie.</p> <p>* het benoemen van kwaliteitscriteria voor het bestuur in de vorm van benodigde competenties en profielschetsen voor bestuursleden.</p>

### Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan

## 7.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 25 maart 2014 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is.

### Bijlagen

1. Inspectierapport

## 7.6 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in 2012. Het algemene oordeel is ruim voldoende.

--	--

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Sociale veiligheid leraren augustus 2012 - Algemeen	3,42
Sociale veiligheid leraren augustus 2012 - Incidenten	3,29

## 7.7 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in 2014. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het resultaat is ruim voldoende.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders 2014 - Kwaliteitszorg/Communicatie	3,26
Vragenlijst ouders 2014 - Aanbod	3,28
Vragenlijst ouders 2014 - Tijd	3,40
Vragenlijst ouders 2014 - Didactisch Handelen	3,32
Vragenlijst ouders 2014 - Afstemming	3,51
Vragenlijst ouders 2014 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,43
Vragenlijst ouders 2014 - Zorg en begeleiding	3,26
Vragenlijst ouders 2014 - Algemeen	3,48

## 7.8 Het evaluatieplan 2015-2019

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie			X	

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		
Onderwijskundig beleid	Taallesonderwijs	X			
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek		X		
Onderwijskundig beleid	Engelse taal			X	
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen				X
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen			X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement		X		
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding	X			
Personeelbeleid	Beroepshouding				X

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2016	April 2017	April 2018	April 2019
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid		X		X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>9</b>	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

### 7.9 Planning vragenlijsten

		Jaar	Maand
1	Vragenlijst Ouders (compact)	2018	April
2	Vragenlijst Leraren (compact)	2018	April
3	Vragenlijst Leerlingen (compact)	2018	April
4	Vragenlijst Sociale Veiligheid Ouders	2017	Februari
		2019	Februari
5	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leraren	2017	Februari
		2019	Februari
6	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen	2017	Februari
		2019	Februari
7	Kindervragenlijst Inspectie	2016	April
8	Leerlingen Burgerschap	2015	November

### Bijlagen

1. Kwaliteitszorg

## 8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Verbeterpunten Inleiding	Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.	hoog
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen	hoog
	Document kenmerken leerlingen opstellen	hoog
	De benoeming van een nieuwe directeur verdient aandacht.	gemiddeld
	In leerlingenadministratie zorgen voor vulling van categorieën opleiding en godsdienstige richting	laag
Levensbeschouwelijke identiteit	Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.	hoog
	Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.	hoog
	Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.	hoog
Sociaal-emotionele ontwikkeling	We beschikken over voldoende expertise m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.	gemiddeld
Actief burgerschap	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Aanschaf methode aanvankelijk lezen.	gemiddeld
	Oriëntatie op niet methodegebonden toetsen.	gemiddeld
	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.	hoog
Taalleesonderwijs	De school beschrijft het Protocol Dyslexiebeleid in het zorgplan.	hoog
	Taalbeleidplan van de school met daarin aandacht voor alle aspecten van het taalonderwijs opstellen.	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan automatiseren door middel van ICT-middelen	hoog
	De leraren evalueren op de basis van de toetsuitslagen en passen het aanbod van de leerlingen hierop aan.	hoog
	Actualiseren van het rekenbeleid	gemiddeld
Wereldoriëntatie	De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.	hoog
	Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde	gemiddeld
	Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden	gemiddeld
ICT	We ontwikkelen een digitaal portfolio.	laag
	We ontwikkelen een nieuwe website, die eenvoudiger is in gebruik en professioneel beheerd wordt.	hoog



Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
	De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden	hoog
Zorg en begeleiding	De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven.	hoog
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
	De school heeft de procedure voor de overgang PO-VO (incl. advisering) vastgelegd in een procedure (workflow).	hoog
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.	hoog
Talentontwikkeling	De leraren maken leerlingen bewust van hun eigen talenten.	gemiddeld
	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen	hoog
Opbrengstgericht werken	Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten	hoog
Opbrengsten	Vigerende jaarverslag toevoegen.	hoog
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.	hoog
	Herzien kijkwijzer klassenbezoeken in WMK.	hoog
Teambuilding	Voor schooltijd een gezamenlijk "koffiemoment" organiseren. De zgn. ochtendbriefing.	hoog
Schoolklimaat	De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	gemiddeld
	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).	laag
	Het personeel zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.	hoog
	Op school gelden heldere en gecommuniceerde regels voor de omgang met elkaar en anderen.	hoog
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.	gemiddeld
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.	gemiddeld
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.	hoog

## 9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Inleiding	Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen
	Document kenmerken leerlingen opstellen
Levensbeschouwelijke identiteit	Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.
	Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.
	Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	We beschikken over voldoende expertise m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.
Actief burgerschap	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.
Leerstofaanbod	De school heeft de onderwijsbehoeften van de leerlingen m.b.t. Nederlandse taal deugdelijk in kaart gebracht en gekoppeld aan een analyse, conclusies en (uitgevoerde) interventies.
Taalleesonderwijs	De school beschrijft het Protocol Dyslexiebeleid in het zorgplan.
	Taalbeleidplan van de school met daarin aandacht voor alle aspecten van het taalonderwijs opstellen.
Rekenen en wiskunde	Er wordt uitgebreid aandacht besteed aan automatiseren door middel van ICT-middelen
	De leraren evalueren op de basis van de toetsuitslagen en passen het aanbod van de leerlingen hierop aan.
Wereldoriëntatie	De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.
	Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde
ICT	We ontwikkelen een digitaal portfolio.
	We ontwikkelen een nieuwe website, die eenvoudiger is in gebruik en professioneel beheerd wordt.
	De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
Zorg en begeleiding	De school heeft de structuur voor de zorg en begeleiding inzichtelijk beschreven.
	De school heeft de procedure voor de bespreking van de resultaten op de eindtoets vastgelegd in een procedure (workflow).
	De school heeft de procedure voor de overgang PO-VO (incl. advisering) vastgelegd in een procedure (workflow).
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
Opbrengstgericht werken	Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten
Opbrengsten	Vigerende jaarverslag toevoegen.

Thema	Verbeterdoel
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.
	Herzien kijkwijzer klassenbezoeken in WMK.
Teambuilding	Voor schooltijd een gezamenlijk "koffiemoment" organiseren. De zgn. ochtendbriefing.
Schoolklimaat	De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).
	Het personeel zorgt ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar en anderen omgaan.
	Op school gelden heldere en gecommuniceerde regels voor de omgang met elkaar en anderen.
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Inleiding	Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen
	Document kenmerken leerlingen opstellen
Levensbeschouwelijke identiteit	Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.
	Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.
Actief burgerschap	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.
Leerstofaanbod	Aanschaf methode aanvankelijk lezen.
	Oriëntatie op niet methodegebonden toetsen.
Wereldoriëntatie	De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.
	Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde
	Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
Talentontwikkeling	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
Opbrengstgericht werken	Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten
Opbrengsten	Vigerende jaarverslag toevoegen.
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.
Schoolklimaat	De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Inleiding	Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen
	Document kenmerken leerlingen opstellen
Levensbeschouwelijke identiteit	Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.
	Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.
	Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.
Sociaal-emotionele ontwikkeling	We beschikken over voldoende expertise m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling.
Actief burgerschap	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.
Rekenen en wiskunde	Actualiseren van het rekenbeleid
Wereldoriëntatie	De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.
	Bij IPC zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde
	Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden
ICT	De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
Talentontwikkeling	De leraren maken leerlingen bewust van hun eigen talenten.
Opbrengstgericht werken	Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten
Opbrengsten	Vigerende jaarverslag toevoegen.
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.
Schoolklimaat	De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingenpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Verbeterpunten Inleiding	Ieder jaar kijken we met het team terug op het jaarplan.
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Jaarlijks kengetallen kenmerken ouders en omgeving aanpassen
	Document kenmerken leerlingen opstellen
	In leerlingenadministratie zorgen voor vulling van categorieën opleiding en godsdienstige richting
Levensbeschouwelijke identiteit	Als team stralen wij eenheid in verscheidenheid uit. Wij hebben een gemeenschappelijk, positief doel voor ogen waar we ons samen voor inzetten.
	Wij willen dat kinderen en ouders zich veilig voelen bij ons op school. Daar zetten wij ons voor in met de beschikbare middelen en vanuit het principe dat ieder evenveel waard is voor God en dus voor ons.
	Wij geven persoonlijke aandacht en zorgen voor een positief, veilig leerklimaat. Dat doen wij onder andere door het aanbieden van onderwijs op maat.
Actief burgerschap	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). Wij willen dat kinderen vooral gelukkig zijn.
Leerstofaanbod	Oriëntatie op niet methodegebonden toetsen.
Wereldoriëntatie	De thema's en doelen van IPC zijn zichtbaar in elke groep.
	Wij zetten het landgoed in voor onderwijsdoeleinden
ICT	De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
Afstemming	De leraren stemmen de aangeboden leerinhouden af op verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen.
Opbrengstgericht werken	Rapportage over de tussenopbrengsten opzetten
Opbrengsten	Vigerende jaarverslag toevoegen.
Klassenbezoek	Opstellen van een bezoeksrooster voor de groepsbezoeken.
Schoolklimaat	De school heeft de uitslagen van de vragenlijsten voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
	De school registreert incidenten conform gemaakte afspraken en zorgt jaarlijks voor analyse van de gegevens (gekoppeld aan conclusies en interventies).
Kwaliteitszorg	De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerlingpopulatie.
	De onderwijsbehoeften zijn door de directie geformuleerd op groeps- en schoolniveau en voorzien van een analyse, conclusies en interventies.
Wet- en regelgeving	De inspectie is (wordt) in het bezit gesteld van het geldende zorgplan.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 13 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 07ZG  
**School:** Cbs Oud Zandbergen  
**Adres:** Prins Alexanderweg 1a  
**Postcode:** 3712 AD  
**Plaats:** Huis ter Heide

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 07ZG  
**School:** Cbs Oud Zandbergen  
**Adres:** Prins Alexanderweg 1a  
**Postcode:** 3712 AD  
**Plaats:** Huis ter Heide

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_